

Para configurarem o WebEx nos computadores deverão clicar em “Hora de Paris” no canto superior direito, ao lado de “português”.

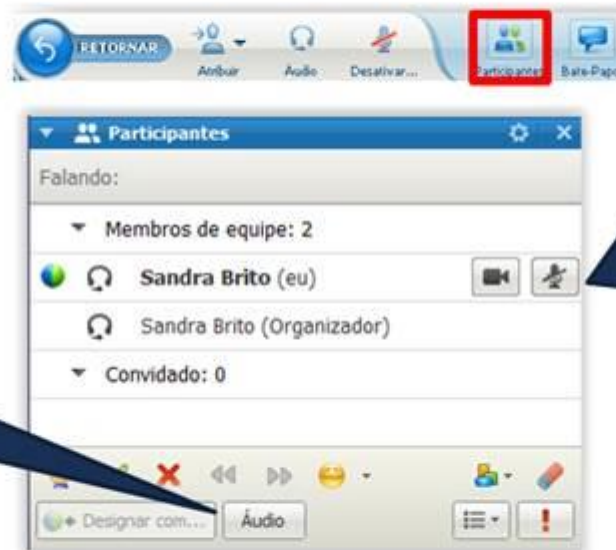
The screenshot shows the EBSCO Training website interface. At the top left is the EBSCO TRAINING logo. Below it is a navigation bar with links: PÁGINA INICIAL, Training Center (selected), Meeting Center, Event Center, Support Center, and My WebEx. A Logon button is in the top right. A left sidebar contains a menu with options like 'Participar de uma Sessão', 'Organizar uma Sessão', and 'Configurar'. The main content area is titled 'Informações sobre a Sessão: Novo serviço de pesquisa b-on'. It states 'A sessão está aberta para registro.' and provides session details: Status da sessão: Não iniciado (Registro); Data da sessão: Quarta-feira, 17 de Fevereiro de 2016; Hora de início: 16:00, Horário da Europa (Paris, GMT+01:00); Duração: 1 hora; Apresentadores: Sandra Brito; Descrição: Esta sessão é uma sessão dedicada exclusivamente aos membros b-on que pretendem conhecer o novo serviço de pesquisa bon. Esta sessão de 60 min cobrirá os seguintes pontos: pesquisa simples e avançada, resultados de pesquisa, filtros, ferramentas e opções da interface. Agenda: Número da sessão: (Não Disponível); Senha: (Esta sessão não requer senha.); Audioconferência: (Não Disponível); Nome do organizador: (Não Disponível). On the right, there is a 'Entrar na Sessão Agora' section with a message: 'Você não pode entrar na sessão de treinamento agora porque ela não começou.' It includes a text input field for 'ID do registro:' and an 'Entrar Agora' button. A note at the bottom of this section says: '\*Na confirmação do registro, você encontrará a ID do registro e a senha da sessão. Se tiver perdido sua ID de registro, clique aqui para que ela seja reenviada.' A language selector shows 'Português : Hora de Paris'.

### Como configurar o audio (após ter entrado na sessão de formação):

Uma apresentação explicativa sobre como utilizar a plataforma de formação e configurar o audio vai passar antes do início da formação, depois dos participantes terem clicado no link e entrado na sessão. Segue imagem explicativa:

# Configurar o audio

Na barra de ferramentas que se encontra no topo do ecrã, clique em **Participantes**.



Também pode aceder ao ecrã de audioconferência clicando neste botão.

Para desativar o seu microfone durante a sessão, clique neste botão. Para reativar, volte a clicar no mesmo botão.

## Apesar de ter os auscultadores e microfone ligados, continua sem som?

Volte ao ecrã da audioconferência clicando no botão **Áudio** para ajustar o volume. Caso o problema não seja resolvido, verifique os parâmetros audio do seu computador.

## Requisitos técnicos

Verifique que tem todos os requisitos antes do dia da sua formação:

- Versão recente de Control ActiveX
- Cookies autorizados
- Uma das 3 opções para utilizar o som e micro (escolher só quando estiver dentro da sessão de formação):
  1. Som + microfone do computador (recomendamos a utilização de headphones, com microfone)
  2. Utilização de um telefone para que seja contactado automaticamente (linha direta unicamente)
  3. Telefonar para o numero indicado nas opções áudio, quando entrar na sessão (verifique que o seu telefone aceita # ou \*).

Deseja certificar-se de que o WebEx funciona no seu computador? [Experimentar uma reunião de teste.](#)

**Certificados de presença:** só serão enviados certificados aos participantes que se tiverem registado (e não aos que seguem a formação a partir do computador de alguém).