

 Ciências ULisboa	PLANO DE SEGURANÇA INTERNO - PLANO DE EMERGÊNCIA INTERNO	
	PLANO DE ATUAÇÃO	<i>Data: nov-18</i>
	PLANO DE EVACUAÇÃO - EDIFÍCIO C1	<i>Página 22 de 44</i>

INSTRUÇÕES GERAIS DE EVACUAÇÃO PARA DOCENTE E ALUNOS DURANTE UMA AULA

- ✓ O edifício dispõe de um SADI – Sistema de Alarme e Detecção de Incêndios – que emite um sinal sonoro. Ao ouvir este alarme, deve dar início à evacuação da sala;
- ✓ O docente deve coordenar a saída dos alunos que estão à sua responsabilidade. O mais importante é a saída rápida e ordeira da sala de aula, pelo que não se deve perder tempo com a recolha de materiais;
- ✓ O aluno mais perto da saída de emergência deve dirigir-se para a porta e mantê-la aberta, sendo o último aluno a sair;
- ✓ O segundo aluno mais perto da porta é o primeiro a sair, atrás do qual seguem os outros alunos ao longo do percurso de evacuação até ao respetivo ponto de reunião;
- ✓ Na evacuação da sala de aula, todos os alunos seguem o aluno que sai primeiro, sem correr, mas em passo apressado, em fila indiana e por ordem. A primeira fila a sair é a que está mais perto da porta e a última a mais afastada;
- ✓ Para os anfiteatros que têm duas portas de saída, os procedimentos anteriores são duplicados, em simultâneo, para dois grupos de alunos, que se definem naturalmente de acordo com a porta de saída mais próxima do lugar em que se encontram;
- ✓ O docente deve registar o número da sala e o número de alunos que estavam na sala e só abandona a sala depois de todos os alunos o fazerem, fechando a(s) porta(s);
- ✓ Numa aula laboratorial, se for possível fazê-lo sem colocar em risco a sua própria segurança, antes de sair, o docente deve desligar equipamentos elétricos, fechar as válvulas das garrafas de gases comprimidos, desligar fontes de calor e sistemas de vácuo ou pressão;
- ✓ Numa aula laboratorial, se não for possível deixar as experiências em segurança, o docente deve transmitir imediatamente essa informação ao elemento da equipa de segurança, devidamente identificado, que se encontra no ponto de reunião e que mantém contacto permanente com o posto de segurança;
- ✓ Todos se devem dirigir para o ponto de reunião do seu setor (indicado pelos sinaleiros ao longo do percurso de evacuação) e não devem abandonar o local sob qualquer pretexto e sem a devida autorização;
- ✓ Nunca utilize os elevadores e nunca volte atrás;
- ✓ Se tiver que subir ou descer escadas encoste-se à parede para evitar cair;
- ✓ O docente deve transmitir a informação do número da sala e do número de alunos ao elemento da equipa de segurança, devidamente identificado, que se encontra no ponto de reunião, e que mantém contacto permanente com o posto de segurança;
- ✓ O regresso à normalidade é definido pelo delegado de segurança que informará os ocupantes no ponto de reunião pelos meios que considerar convenientes.

Elaborado por:	Júlia Alves Gabinete de Segurança, Saúde e Sustentabilidade	Aprovado por:		Versão:	1	Revisão:	0
----------------	--	---------------	--	---------	---	----------	---