

## UNIVERSIDADE DE LISBOA

## Faculdade de Ciências

## Aviso (extrato) n.º 12853/2023

*Sumário:* Abertura de procedimento concursal comum para recrutamento de um técnico superior, em regime de contrato de trabalho em funções públicas, por tempo indeterminado, para a Direção de Recursos Humanos.

Nos termos do disposto nos artigos 30.º e 33.º do Anexo à Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (de ora em diante designada por LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, conjugados com o artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 09 de setembro (de ora em diante designada por Portaria), torna-se público que, por despacho de 21 de junho de 2023, do Diretor da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa (FCUL), Professor Doutor Luís Manuel Pinto da Rocha Afonso Carriço, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir da data de publicação do Aviso (Extrato) no *Diário da República*, procedimento concursal comum para preenchimento de 1 (um) posto de trabalho, na carreira e categoria de Técnico Superior, para exercer funções na Direção de Recursos Humanos, do mapa de pessoal não docente e não investigador da FCUL, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Caracterização do posto de trabalho a ocupar, em conformidade com o mapa de pessoal aprovado: o posto de trabalho a concurso envolve o exercício de funções da carreira e categoria de Técnico Superior, tal como descritas no anexo à LTFP.

O Técnico Superior desempenhará as suas funções na Direção de Recursos Humanos, competindo-lhe, nomeadamente:

- Elaborar reportes institucionais no âmbito dos Recursos Humanos;
- Acautelar os procedimentos necessários à gestão administrativa de processos individuais de docentes, investigadores, não docentes e bolseiros;
- Prestar apoio técnico e administrativo aos processos de recrutamento e seleção de pessoal;
- Atualizar os sistemas informáticos de suporte à gestão de recursos humanos;
- Gerir o sistema de assiduidade e promover o seu cumprimento;
- Apoio na gestão dos processos de avaliação de desempenho;
- Proceder ao arquivo de gestão da documentação.

Requisitos específicos e preferenciais:

Requisitos específicos:

Titularidade de licenciatura ou equiparado, nos termos do n.º 1 do artigo 86.º da LTFP. No caso de o grau ter sido obtido numa instituição estrangeira, o mesmo deve ser reconhecido por uma instituição portuguesa de acordo com o Decreto-Lei n.º 66/2018, de 16 de agosto e com a Portaria n.º 33/2019, de 25 de janeiro, na sua redação em vigor à data da candidatura.

Requisitos preferenciais:

- Conhecimentos de SAP (RH);
- Exercício de funções em instituições de ensino universitário.

O texto integral encontra-se publicado em:

[www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt);  
[www.ciencias.ulisboa.pt/concursos?id=4324](http://www.ciencias.ulisboa.pt/concursos?id=4324)



As candidaturas deverão ser formalizadas em suporte eletrónico, obrigatoriamente para o endereço de *e-mail* docsdrh@ciencias.ulisboa.pt, não sendo aceites candidaturas em suporte de papel.

21 de junho de 2023. — O Diretor, *Prof. Doutor Luís Manuel Pinto da Rocha Afonso Carriço*.

316594506