

**Anexo III\_Grelha de Avaliação Curricular**

**Procedimento Concursal Comum para um posto de trabalho da carreira/categoria de Assistente Técnico para a Direção de Recursos Humanos**

Nome do(a) candidato(a):

Parâmetros de Avaliação		Crítérios	Valoração	Classificação do candidato
Habilitações Académicas ou nível de qualificação (HA)		12.º ano ou Curso Profissional com equivalência - média de 10-12 valores	10	
		12.º ano ou Curso Profissional com equivalência - média de 13-15 valores	14	
		12.º ano ou Curso Profissional com equivalência - média 16 valores ou superior	16	
		Licenciatura ou superior	20	
Experiência Profissional, na área funcional de atividade para que é aberto o concurso (EP) - A pontuação obtida neste parâmetro resulta da seguinte fórmula: EP= (A+B+C+....) / n	A. Experiência profissional em SAP	Sem informação / Não detém	0	
		Refere, mas não comprovado	10	
		Detém, comprovado pelo serviço de origem	20	
	B. Conhecimentos de informática na ótica do utilizador, nomeadamente, em Word, Excel, Outlook	Sem informação / Não detém	0	
		Refere, mas não comprovado	10	
		Apresenta comprovativos	20	
	C. Experiência no envio de informação para processamento dos vencimentos, abonos e outras remunerações, incluindo os respetivos descontos	Sem informação / Não detém	0	
		Refere, mas não comprovado	10	
		Detém, comprovado pelo serviço de origem	20	
	D. Experiência no registo da assiduidade dos trabalhadores e a elaboração do mapa de férias	Sem informação / Não detém	0	
		Refere, mas não comprovado	10	
		Detém, comprovado pelo serviço de origem	20	
	E. Experiência na atualização da plataforma da ADSE,CGA e SS	Sem informação / Não detém	0	
		Refere, mas não comprovado	10	
		Detém, comprovado pelo serviço de origem	20	
	F. Experiência na atualização do cadastro individual dos trabalhadores, na emissão de certidões e na organização de processos de aposentação	Sem informação / Não detém	0	
		Refere, mas não comprovado	10	
		Detém, comprovado pelo serviço de origem	20	
	G. Experiência na atualização de mapas/instrumentos de informação à Gestão de Recursos Humanos inerentes à sua área de atuação	Sem informação / Não detém	0	
		Refere, mas não comprovado	10	
		Detém, comprovado pelo serviço de origem	20	
	H. Execução de outras funções inerentes à área de recursos humanos	Sem informação / Não detém	0	
		Refere, mas não comprovado	10	
		Detém, comprovado pelo serviço de origem	20	
Formação Profissional, devidamente certificada, relacionadas com as exigências e as competências necessárias ao exercício das funções do posto de trabalho a concurso (FP)		Não refere / Não possui	0	
		Sem indicação de horas ou até 20 h	10	
		De 21 até 50 h	14	
		De 51 até 75 h	17	
		Superior a 75 h	20	
Avaliação de desempenho relativamente aos dois últimos biénios em que o candidato cumpriu ou executou atividades idênticas às do posto de trabalho para que é aberto o concurso (AD).		1 a 1,999 (Inadequado)	0	
		2 a 3,999 (Adequado)	14	
		4 a 5 (Relevante)	17	
		4 a 5 (Excelente)	20	
		Ano não avaliado, por motivo não imputável ao trabalhador (devidamente comprovado)	10	
		Cada período com avaliação positiva, em atividade diferente à do posto de trabalho para que é aberto o concurso, será pontuado com 12 valores (em caso de avaliação negativa, ou seja, de Inadequado, o candidato será pontuado com 0 valores)	12	
		Candidato sem avaliações de desempenho	10	

Classificação Final da Avaliação Curricular (AC) = (HA+EP+FP+AD)/4, considerando-se a valoração até às centésimas.

FCUL, \_\_\_\_\_ de 2022

O Júri,