

# Detalhe de Oferta de Emprego

**Código da Oferta:** OE202109/0299

**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal para Cargos de Direção

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

**Organismo:** Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa

**Regime:** Cargos não inseridos em carreiras

**Cargo:** Direcção Intermédia de 2º grau

**Área de Actuação:** A referida no artigo 13.º do Regulamento Orgânico da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa, aprovado pelo Despacho n.º 9353/2016, de 21 de julho, alterado pelo Despacho n.º 791/2017, de 12 de janeiro, pelo Despacho n.º 6564/2018, de 4 de julho, alterado e republicado pelo Despacho n.º 8737/2019, de 2 de outubro, em conjugação com as competências genéricas previstas no artigo 6.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual.

**Remuneração:** 2621,68

**Suplemento Mensal:** 195.37 EUR

**Conteúdo Funcional:** À Área Patrimonial e de Compras compete assegurar as operações de gestão do património, bem como a gestão das aquisições de bens e serviços, respeitando as considerações técnicas e legais, os princípios contabilísticos, garantindo a sua regulamentação e aplicação.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação:** Licenciatura ou grau académico superior

Competências técnicas e aptidão para o exercício do cargo a prover, sendo particularmente valorizado quem possua:

- Experiência na área do ensino superior público;
- Experiência no desempenho de funções dirigentes;
- Conhecimentos e experiência em operações de gestão do património, bem como gestão das aquisições de bens e serviços, respeitando as considerações técnicas e legais, os princípios contabilísticos, garantindo a sua regulamentação e aplicação;

**Perfil:** Competências adequadas ao exercício da função designadamente:

- Capacidade de liderança e motivação dos trabalhadores;
- Aptidão para a promoção de uma gestão orientada para resultados;
- Análise e sentido crítico;
- Trabalho de equipa e coordenação;
- Expressão e fluência verbais;
- Tolerância à pressão e contrariedades.

**Métodos de Selecção a Utilizar:** a) Avaliação curricular, que visa avaliar a adequação das competências expressas pelo candidato, no curriculum vitae, ações de formação apresentadas e outros documentos que façam prova da experiência profissional de cada candidato, relativamente às exigências do cargo;

b) Entrevista pública que visa obter, através de uma relação interpessoal, informações sobre comportamentos profissionais diretamente relacionados com as competências consideradas essenciais para o exercício do cargo.

Presidente: Jorge Augusto Mendes de Maia Alves, Subdiretor da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa;

1.º Vogal efetivo: Tânia Alexandra de Oliveira Fernandes, Diretora do Departamento de Compras, Património e Projetos dos Serviços Centrais da Universidade de Lisboa;

2.º Vogal efetivo: Luís Manuel Lameiro Santos, Diretor Executivo da Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa;

**Composição do Júri:** 1.º Vogal Suplente: Guida Maria de Oliveira Carvalheiro da Silva Prata, Administradora da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa;

2.º Vogal Suplente: Dulce Nídia Pinheiro da Fonseca Monteiro O'Neill Marques, Diretora Executiva da Faculdade de Motricidade Humana da Universidade de Lisboa.

O presidente do júri será substituído nas suas faltas ou impedimentos pelo vogal que lhe suceder na ordem suprarreferida.

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa	1	Campo Grande, Edifício C5		1749016 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho:** 1

**Requisitos Legais de Provimento:** A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

**Requisitos de Nacionalidade:** Sim

**Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:** Jornal Público de 14/09/2021 e Diário da República, 2ª série, n.º 177 de 10-09-2021

## Apresentação de Candidaturas

**Local:** Obrigatoriamente por e-mail: [concdirigente@ciencias.ulisboa.pt](mailto:concdirigente@ciencias.ulisboa.pt), não sendo aceites em suporte de papel

**Formalização da Candidatura:** As candidaturas deverão ser formalizadas em suporte eletrónico, obrigatoriamente para o endereço de e-mail [concdirigente@ciencias.ulisboa.pt](mailto:concdirigente@ciencias.ulisboa.pt), não sendo aceites candidaturas em suporte de papel.

Requerimento — do requerimento deverão constar os seguintes elementos:

Identificação (nome, nacionalidade, data de nascimento, número de identificação pessoal e data de validade, número de contribuinte, morada, código postal, número de telefone e contacto/endereço eletrónico), as habilitações literárias, a situação profissional (serviço a que pertence, natureza do vínculo e carreira e categoria detida, e ainda, organismo onde exerce funções, caso os organismos de origem e de exercício de funções não coincidam) e a identificação do procedimento a que a candidatura diz respeito.

O requerimento deve ser acompanhado, sob pena de a candidatura não ser considerada, dos seguintes documentos:

- a) Currículo profissional detalhado e atualizado, do qual devem constar, designadamente, as funções que exerce e as que exerceu anteriormente, com indicação dos correspondentes períodos e das atividades relevantes, e, bem assim, a formação profissional detida (ações de formação, estágios, especializações, seminários, conferências, etc.);
- b) Fotocópias dos certificados comprovativos de cada ação de formação profissional frequentada, com indicação da entidade que a promoveu, período em que a mesma decorreu e respetiva duração;
- c) Fotocópias de outros documentos instrutórios do curriculum vitae, considerados adequados pelos candidatos;
- d) Declaração passada e autenticada pelo serviço de origem, com data reportada ao período de candidaturas, da qual conste a relação jurídica de emprego público, a categoria detida e o tempo de serviço na carreira, na categoria e em funções públicas;
- e) Fotocópia do documento comprovativo das habilitações literárias.

**Contacto:** [gpnadb@ciencias.ulisboa.pt](mailto:gpnadb@ciencias.ulisboa.pt)

**Data de Publicação** 2021-09-13

**Data Limite:** 2021-09-27

**Observações Gerais:** 1- O aviso integral do presente procedimento concursal encontra-se disponível em:

- Página eletrónica da FCUL: [www.fc.ul.pt/concursos?id=3667](http://www.fc.ul.pt/concursos?id=3667)

- Diário da República: <https://dre.pt/application/conteudo/171094905>

2 – Não serão admitidas candidaturas em suporte papel.

## Admitidos

**Masculinos:**

**Femininos:**

**Total:**

**Total SME:**

**Total Com Auxílio da BEP:**

## Recrutados

**Masculinos:**

**Femininos:**

**Total:**

**Total Portadores Deficiência:**

**Total SME:**

**Total Com Auxílio da BEP:**

---