

A V I S O

ATRIBUIÇÃO DE BOLSA DE ESTÁGIO

Encontra-se aberto, por um período de sete dias úteis, de 17 a 26 de abril, inclusive, concurso para atribuição de uma Bolsa de Estágio, nos seguintes termos:

- Prazo de duração máxima do Estágio: 18 (dezoito) meses;
- Número de horas de trabalho: 35 (trinta e cinco) horas semanais;
- Local de realização do Estágio: Unidade dos Recursos Financeiros e do Património da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa;
- Áreas de atividade/objetivos do Estágio:
 - Integrar o estagiário na equipa de trabalho institucional e no funcionamento geral da instituição, conhecendo as atribuições e as competências dos diferentes interlocutores da Unidade dos Recursos Financeiros e do Património na concretização da missão da FCUL;
 - Aplicar os conhecimentos e as competências adquiridas na formação académica através do desenvolvimento de práticas de trabalho nas áreas de atuação do estágio e desenvolver conhecimentos teórico-práticos, em particular do POC–Educação, na vertente dos vencimentos e descontos, elaboração, análise e leitura de mapas;
 - Trabalhar em colaboração com outros técnicos na resolução de problemas, analisando de forma autónoma informação diversa no âmbito da Unidade dos Recursos Financeiros e do Património, propondo o devido tratamento contabilístico;
 - Possibilitar uma experiência e uma vivência formativa e profissional que potenciem uma melhor integração do estagiário no mercado de trabalho.
- Valor mensal a pagar: Bolsa mensal de € 871,13 (oitocentos e setenta e um euros e treze centavos), acrescido de subsídio de refeição no montante aplicável aos trabalhadores da Administração Pública;
- Estatuto a que se subordina: Estatuto de Bolseiro Estagiário no âmbito do PEUL, não conferindo, em caso algum, a qualidade de trabalhador da Faculdade de Ciências;
- Legislação aplicável: A Bolsa obedece ao Regulamento do Programa de Estágios da Universidade de Lisboa (PEUL), Deliberação n.º 1335-L/2007, publicada no Diário da República, 2.ª série, n.º 129, de 06 de julho, e alterada pela Deliberação n.º 697/2013, publicada no Diário da República, 2.ª série, n.º 45, de 05 de março.

A) Requisitos de Admissão da Candidatura:

1. Os candidatos deverão possuir o grau de Licenciatura em Gestão ou em Contabilidade e Administração.
2. Como requisitos preferenciais os candidatos deverão ter formação e/ou prática na área das atividades a desenvolver, das quais se destacam registos em contabilidade pública, reconciliações bancárias e de conferências de fecho de contabilidade.

B) Formalização da Candidatura:

Os candidatos deverão entregar, **sob pena de exclusão**:

- 1 - Requerimento de admissão, **utilizando a minuta anexa ao presente Aviso (preenchimento obrigatório)**, dirigido ao Presidente da Comissão, onde conste obrigatoriamente os seguintes elementos:

- Identificação completa (nome, estado civil, naturalidade, nacionalidade, data de nascimento, número e data do Bilhete de Identidade ou número do Cartão do Cidadão, Serviço de Identificação que o emitiu, morada, telefone e ou telemóvel).

2 - Fotocópia do Bilhete de Identidade ou do Cartão do Cidadão.

3 - Declaração, **utilizando a minuta de Declaração anexa ao presente Aviso (preenchimento obrigatório)**, em como não frequentou nenhuma edição do Programa de Estágios da Universidade de Lisboa (conforme n.º 1 do art.º 8.º da Deliberação n.º 1335-L/2007).

4 - Habilitações literárias e profissionais, mediante o envio dos respetivos certificados comprovativos das habilitações académicas e das ações de formação profissional.

5 - *Curriculum Vitae* detalhado, datado e assinado.

As candidaturas deverão ser remetidas pelo correio, através de carta registada com aviso de receção, até ao termo do prazo fixado, para Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa, Campo Grande, Edifício C5 - Piso 1, 1749-016 Lisboa, **ao cuidado do Presidente da Comissão de Recrutamento e Seleção**, ou entregues pessoalmente no Núcleo de Expediente e Arquivo da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa, Edifício C5 - Piso 1, das 9:00 às 16:00 horas.

Não serão aceites candidaturas enviadas por correio eletrónico.

C) Métodos de seleção:

O método de seleção aplicável será a análise dos documentos apresentados e, eventualmente, entrevista de seleção perante a Comissão de Recrutamento e Seleção.

D) Constituição da Comissão de Recrutamento e Seleção:

Presidente:

Lic. Jorge Manuel Duque Lobato, Diretor de Serviços da Unidade dos Recursos Financeiros e do Património da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa.

Vogais efetivos:

1º - Lic. Paula Margarida Duarte Santos Marques de Azevedo Montenegro, Técnica Superior da Unidade dos Recursos Financeiros e do Património da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa.

2º - Lic. Guida Maria de Oliveira Carvalheiro da Silva Prata, Técnica Superior da Unidade dos Recursos Financeiros e do Património da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa.

Vogais Suplentes:

1º - Lic. Cláudia Isabel Luís Lopes, Técnica Superior da Unidade dos Recursos Financeiros e do Património da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa.

2º - Lic. Nuno Ventura Rato, Técnico Superior da Unidade dos Recursos Financeiros e do Património da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa.

Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa, 15 de abril de 2013

Prof. Doutor José Manuel Pinto Paixão
Diretor da Faculdade de Ciências

DECLARAÇÃO

Declaro, sob compromisso de honra, que não frequentei qualquer edição do Programa de Estágios da Universidade de Lisboa (PEUL), de acordo com o n.º 1 do art.º 8.º da Deliberação n.º 1335-L/2007, que aprova o PEUL, publicada no Diário da República, 2.ª série, n.º 129, de 06 de julho, e alterada pela Deliberação n.º 697/2013, publicada no Diário da República, 2.ª série, n.º 45, de 05 de março.

_____, em ____ de _____ de 2013

O(A) candidato(a)

(assinatura)

**Exmo. Senhor
Presidente da Comissão de Recrutamento e Seleção**

Nome: _____

Estado Civil: _____ Naturalidade: _____

Nacionalidade: _____ Data de nascimento: ____/____/____

Cartão do Cidadão nº _____, Validade: ____/____/____

ou

Bilhete de Identidade nº _____, Data de emissão: ____/____/____

Validade: ____/____/____ Local de emissão: _____

Número de Identificação Fiscal: _____

Residência: _____

Código Postal: _____ - _____

Telefone: _____ Telemóvel: _____ E-mail _____

Habilitações Académicas: _____

solicita a V. Ex.^a a admissão ao procedimento para atribuição de _____ Bolsa(s) para a área de _____, para exercer funções no Serviço/Departamento de _____ da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa.

Para o efeito, anexa os seguintes documentos:

- Fotocópia do BI/Cartão de Cidadão *Curriculum Vitae* Certificado(s) Comprovativo(s) das habilitações académicas Certificado(s) Comprovativo(s) das ações de formação profissional
- Declaração em como não frequentou nenhuma edição do PEUL
- Outros documentos que o candidato considere relevantes. Se sim, indique quais ou indique os mais importantes:

Pede deferimento,

_____, em ____ de _____ de _____

O(A) candidato(a)

(assinatura)